



# **GACETA OFICIAL**

**ÓRGANO DE DIFUSIÓN  
DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DAULE**

**AÑO 8**

**Nº 62**

**DAULE, 27 DE SEPTIEMBRE DE 2018**

## **CONTENIDO**

**“ORDENANZA DE AUTONOMÍA, FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN  
DEL CUERPO DE BOMBEROS DE DAULE”**

**Sr. Pedro Salazar Barzola  
Alcalde de Daule**

**Lcda. Ana Ramírez Macías  
Concejala**

**Lcdo. Vicente Villamar Nieto  
Vicealcalde**

**Msc. Tanya Barrera Nieto  
Concejala**

**Ab. Iván Sánchez Briones  
Concejal**

**Lcdo. Fricson George Tenorio  
Concejal**

**Dr. Oswaldo Pantaleón Luna  
Concejal**

**Lcdo. Christian Ruiz Castro  
Concejal**

**Ing. Tyrone Bajaña Chiriguaya  
Concejal**

**Sr. Eddy León Gómez  
Concejal**

**EL I. CONCEJO MUNICIPAL DEL  
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DE  
DAULE**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, el numeral 13 del Art. 264 de la Constitución de la República confiere a los gobiernos autónomos descentralizados municipales las competencias exclusivas para “Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios”;

**Que**, el Art. 273 ibídem señala que las competencias que asuman los gobiernos autónomos descentralizados serán transferidas con los correspondientes recursos. No habrá transferencia de competencias sin la transferencia de recursos suficientes, salvo expresa aceptación de la entidad que asuma las competencias;

**Que**, el Art. 7 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización establece que “Para el pleno ejercicio de sus competencias y de las facultades que de manera concurrente podrán asumir, se reconoce a los consejos regionales y provinciales, concejos metropolitanos y municipales, la capacidad para dictar normas de carácter general, a través de ordenanzas, acuerdos y resoluciones, aplicables dentro de su circunscripción territorial”;

**Que**, el literal a) del Art. 54 ibídem, dispone que es función del gobierno autónomo descentralizado municipal: a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;

**Que**, el literal m) del Art. 55 Ibídem, señala que es competencia exclusiva del gobierno autónomo descentralizado municipal, “Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios”.

**Que**, el literal a) del Art. 57 ibídem, dispone que “Al concejo municipal le corresponde: El ejercicio de la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal, mediante la expedición de ordenanzas cantonales, acuerdos y resoluciones”;

**Que**, el Art. 140, inciso tercero, ibídem señala que “La gestión de los servicios de prevención, protección, so-

corro y extinción de incendios, que de acuerdo con la Constitución corresponde a los gobiernos autónomos descentralizados municipales, se ejercerá con sujeción a la ley que regule la materia. Para tal efecto, los cuerpos de bomberos del país serán considerados como entidades adscritas a los gobiernos autónomos descentralizados municipales, quienes funcionarán con autonomía administrativa y financiera, presupuestaria y operativa observando la ley especial y normativas vigentes a las que estarán sujetos”;

**Que**, es necesario contar con un cuerpo normativo que permita ejecutar de manera ordenada el traspaso de competencias de los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios a cargo del Cuerpo de Bomberos de Daule al Gobierno Autónomo Descentralizado de este cantón; y,

**Que**, el artículo 274 del COESCOP dispone que “Los Cuerpos de Bomberos son entidades de derecho público adscritas a los Gobiernos Autónomos Descentralizados municipales o metropolitanos, que prestan el servicio de prevención, protección, socorro y extinción de incendios, así como de apoyo en otros eventos adversos de origen natural o antrópico. Asimismo, efectúan acciones de salvamento con el propósito de precautelar la seguridad de la ciudadanía en su respectiva circunscripción territorial.

Contarán con patrimonio y fondos propios, personalidad jurídica, autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa. Los recursos que les sean asignados por Ley se transferirán directamente a las cuentas de los Cuerpos de Bomberos”;

En ejercicio de la facultad legislativa que le confiere la Constitución de la República del Ecuador, en los artículos 240 y 264, en concordancia con lo establecido en los artículos 7 y 57 letra a) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

**EXPIDE:**

**LA “ORDENANZA DE AUTONOMÍA, FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE DAULE”**

**CAPÍTULO I**

**Art. 1.- Competencia.-** El GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule, de conformidad con el artículo 264, numeral 13 de la Constitución de la República tiene la competencia exclusiva para gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incen-

dios; así como para realizar el análisis, prevención, mitigación, atención, recuperación y transferencia de riesgos que se produzcan dentro de la jurisdicción del cantón.

**Art. 2.- Constitución.-** De conformidad con el artículo 140 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, el Cuerpo de Bomberos de Daule será considerado una institución de Derecho Público adscrita al Gobierno Autónomo Descentralizado Ilustre Municipalidad del Cantón Daule, con patrimonio propio, autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa, la misma que regulará sus procedimientos sobre la base de lo establecido en la Constitución de la República, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana, la Ley de Defensa Contra Incendios y sus reglamentos, la presente Ordenanza, las demás ordenanzas del cantón Daule en lo que fuera aplicable y las resoluciones emitidas por el Comité de Administración y Planificación.

**Art. 3.- Denominación.-** El nombre o razón social que se utilizará en todos los actos administrativos, judiciales y extrajudiciales, será el de "Cuerpo de Bomberos de Daule" y sus siglas serán "C.B.D."

**Art. 4.- Naturaleza.-** El Cuerpo de Bomberos de Daule prestará sus servicios en prevención, protección, socorro, extinción de incendios, primeros auxilios, soporte vital básico; además ejecutará campañas de prevención de incendios, reducción de riesgos, situaciones inseguras, apoyo y ejecución de rescates, apoyo y ejecución de acciones en situaciones de emergencia y desastres en el cantón Daule.

Contará con patrimonio y fondos propios, personería jurídica, autonomía administrativa, financiera, presupuestaria y operativa. Los recursos que les sean asignados por Ley se transferirán directamente a las cuentas del Cuerpo de Bomberos de Daule.

**Art. 5.- Objetivos.-** El Cuerpo de Bomberos de Daule es una institución eminentemente técnica, destinada específicamente a la prevención, mitigación y extinción de incendios, a defender a las personas y a las propiedades contra el fuego, realizar rescates y salvamentos, atención en primeros auxilios y soporte vital, brindar socorro en incidentes, accidentes o catástrofes ya sean de origen natural o antrópicos, así como en capacitación a la ciudadanía para prevenir y mitigar los flagelos.

**Art. 6.- Ámbito de acción.-** Su jurisdicción se extenderá al territorio del cantón Daule, el mismo que está constituido por la cabecera cantonal, la Parroquia Urbana Satélite La Aurora y sus parroquias rurales. Sin embargo, de acuerdo a las circunstancias, podrá colaborar con otros cuerpos de bomberos a nivel provincial, nacional o internacional.

**Art.7.- Profesionalización.-** El Cuerpo de Bomberos de Daule es un organismo eminentemente técnico, jerárquico y disciplinariamente organizado, por lo que su profesionalización estará dado por un proceso de selección, formación y capacitación permanente en cumplimiento de los requisitos establecidos en el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana, La ley de Defensa Contra Incendios, El Reglamento Orgánico Operativo y de Régimen Interno y Disciplina de los Cuerpos de Bomberos del País, y demás normas relacionadas con la materia.

**Art. 8.- Procedimientos.-** Los procedimientos del Cuerpo de Bomberos de Daule se regularán sobre la base de lo establecido en la Constitución de la República, Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana, Ley de Defensa Contra Incendios y sus reglamentos, Resolución N°10 del Consejo Nacional de Competencias, ordenanzas expedidas por el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule; y, Resoluciones expedidas por el Comité de Administración y Planificación, mismas que serán remitidas para el conocimiento del señor(a) Alcalde(a).

**Art. 9.- Capacitación y equipamiento.-** El Cuerpo de Bomberos de Daule por intermedio de su Primer Jefe, coordinará sus acciones con el resto de jefaturas cantonales, de ser el caso, a fin de realizar convenios de capacitación y equipamiento, en lo que fuere pertinente.

El Cuerpo de Bomberos de Daule podrá establecer convenios nacionales e internacionales en las materias de conocimientos, todo ello en aras a desarrollar y perfeccionar su labor en beneficio de la ciudadanía.

La capacitación de las personas aspirantes a bomberos será completamente gratuita, dicha capacitación, así como la alimentación durante la misma será financiada por el Cuerpo de Bomberos de Daule.

**Art. 10.- Deberes y atribuciones.-** El Cuerpo de Bomberos de Daule para efectos de su organización, jerarquía y distribución de equipos, establecerá su propio régimen de zonificación y funcionamiento en el cantón.

Son deberes y atribuciones del Cuerpo de Bomberos de Daule, cumplir y hacer cumplir, a más de lo que determinan las leyes, reglamentos y demás normas en el ámbito de su competencia, lo dispuesto en el Art. 14 de la Resolución CNC-10 del Consejo Nacional de Competencias, publicado en el Registro Oficial No. 413 del 10 de enero de 2015 que determina en su Art.14 lo siguiente:

1. Ejecutar campañas de prevención de incendios estructurales y forestales;
2. Ejecutar campañas para reducción de situaciones inseguras (energía eléctrica, fugas de gas, fuegos pirotécnicos, energía estática, materiales inflamables);
3. Ejecutar campañas para el buen manejo de explosivos de tipo Festivos y de cargas peligrosas;
4. Ejecutar campañas para evacuación, maniobras y simulacros en casos de eventos adversos por causas naturales y de tipo antrópicos;
5. Capacitar y asesorar fábricas, industrias, escuelas, colegios, comunidades y en aquellos locales con riesgo de incendios;
6. Combatir incendios estructurales en viviendas, edificios o comercios en general;
7. Combatir incendios en infraestructura industrial, en las etapas de producción, transporte y almacenamiento de manufacturas, mineras, metalúrgica, etc;
8. Combatir incendios en infraestructuras petroleras y sus derivados, químicos, centrales de generación de energía y polvorines a gran escala;
9. Combatir incendios forestales;
10. Combatir incendios en basureros, rellenos sanitarios y similares;
11. Combatir incendios vehiculares;
12. Combatir incendios producidos por fugas de gas licuado de petróleo en viviendas;
13. Combatir incendios producidos por fugas de gases contaminantes;
14. Realizar la limpieza de calzada por combustibles derramados;
15. Atender derrames de materiales peligrosos;
16. Prestar el servicio de primeros auxilios;
17. Apoyar rescates en montaña, bosques, o para-je lejanos del centro urbano;
18. Apoyar rescates en inundaciones;
19. Apoyar rescates acuáticos: ríos, lagunas, quebradas, espejos de agua, etc;
20. Ejecutar rescates en vehículos accidentados;
21. Ejecutar rescates en alturas, alcantarillas, zanjias, ductos, espacios confinados;
22. Ejecutar rescates en estructuras colapsadas;

23. Apoyar en evacuaciones, entrega de agua por emergencia sanitaria cantonal y realizar inspecciones técnicas;
24. Coordinar acciones en emergencias de prevención, protección, socorro y extinción de incendios y más actividades dentro de la competencia con el ECU 911;
25. Brindar asistencia técnica para el diseño de programas, planes y proyectos de preparación ante eventuales riesgos;
26. Implementar instrumentos operativos para la actuación en casos de emergencias, desastres y de-fensa contra incendios;
27. Promover la conformación de redes locales y brigadas para que actúen en casos de emergencias relacionadas para la prevención, protección y extinción de incendios y más eventos adversos;
28. Fortalecer y potenciar el movimiento del voluntariado para el cumplimiento de sus fines;
29. Fomentar la constante capacitación del personal que lo conforma, tanto nacional como internacionalmente para enfrentar las emergencias;
30. Brindar orientación y asesoramiento a otras entidades, locales nacionales e internacionales en las materias de su conocimiento, mediante acuerdos de colaboración, convenios o contratos de beneficio recíproco;
31. Desarrollar propuestas y acciones de promoción de la seguridad ciudadana, y participar en la planificación y toma de decisiones en materia inherente en el ámbito de su especialidad, su difusión social e institucional y la capacitación de los recursos humanos para enfrentar las emergencias;
32. Aprobar, conceder o negar los permisos de construcción, espectáculos públicos y funcionamiento de locales y actividades económicas, sociales y otras que por su naturaleza involucren riesgo material o humano, según lo señala el Art.35 de la Ley de Defensa Contra Incendios; y,
33. Todas aquellas que sean necesarias para el cabal cumplimiento de las funciones que son de su competencia.

**Art. 11.- Patrimonio.-** Constituye patrimonio del Cuerpo de Bomberos de Daule:

- a) Todos los bienes muebles e inmuebles sobre los cuales tiene dominio legal, así como los que adquiriera a futuro a cualquier título para satisfacer las necesidades en el servicio de la comunidad.
  - b) Los recursos, valores, asignaciones, transferencias y donaciones provenientes de organismos públicos y privados, nacionales o internacionales.
- Todos sus bienes están destinados a los servicios que

prestan, no pudiendo distraerse en propósito distinto. La entrega de recursos que por Ley correspondan al Cuerpo de Bomberos de Daule, se hará de manera directa, oportuna y automática. El presupuesto del Cuerpo de Bomberos de Daule se presentará como anexo en el presupuesto general del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule, el mismo que pasará al Concejo Municipal para su conocimiento.

El periodo de vigencia, así como el proceso de formulación y aprobación del presupuesto del Cuerpo de Bomberos de Daule se regirán por las normas y fechas establecidas en el COOTAD.

## CAPÍTULO II

### ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS Y SUS FUENTES DE INGRESO

**Art.12.-** La Unidad Administrativa y Financiera del Cuerpo de Bomberos de Daule es responsable del cuidado y administración independiente de sus recursos, debiendo mantener y llevar cuentas, balances, inventario de bienes y toda actividad de manejo presupuestario y financiero.

**Art.13.-** Son recursos económicos administrados por la institución:

- a) Las rentas e ingresos provenientes del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule para la administración directa de la entidad bomberil, destinados exclusivamente al servicio que presta.
- b) Las asignaciones especiales que haga en su favor el Estado, el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule u otras entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales.
- c) Las donaciones recibidas desde el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule.
- d) Los ingresos que se deriven de créditos que se obtenga.
- e) Las tasas establecidas en la Ley de Defensa Contra Incendios, que son:
  1. El equivalente al 0,50% de la remuneración básica mínima unificada vigente de los trabajadores en general, para los medidores de consumo de energía eléctrica, del servicio residencial o particular.
  2. El equivalente al 1.5% de la remuneración básica mínima unificada vigente para los medidores de consumo de energía eléctrica del servicio comercial.
  3. El equivalente al 3% de la remuneración básica mínima unificada vigente de los trabajadores en general para los medidores de consumo de energía eléctrica destinado a los pequeños industriales.
  4. El equivalente al 6% de la remuneración básica mínima unificada vigente para los trabajadores en

general los medidores de los demás industriales.

- f) El 0.15 por mil del impuesto predial urbano y rústico.
- g) Los ingresos que provengan de los servicios que presta el Cuerpo de Bomberos de Daule establecido por el Concejo de Administración y aprobados por el Concejo Municipal.
- h) Las donaciones, herencias, legados, etc. que fueren concedidos al CBD, de acuerdo con la Ley.
- i) El GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule fijará anualmente en su presupuesto general, a partir del año 2017, una asignación para el Cuerpo de Bomberos de Daule que serán destinados únicamente para gastos de inversión.
- j) Los ingresos por tasas de servicios que establezca el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule por concepto de servicios que preste el Cuerpo de Bomberos a la comunidad.
- k) Las que se recauden por concepto de multas de acuerdo al Art.35 del Reglamento de aplicación a la Ley de Defensa Contra Incendios.
- l) Los ingresos por concepto del Sistema Público para pago de Accidentes de Tránsito (SPPAT).
- ll) Los ingresos por el servicio de ambulancia, el mismo que consta en el tarifario del Ministerio de Salud Pública.
- m) Los ingresos provenientes de servicios técnicos y especializados, de actividades generadas por el Cuerpo de Bomberos de Daule;
- n) Aquellos que, en virtud de la Ley o convenios, se asigne al Cuerpo de Bomberos de Daule; y,
- o) Otras creadas por el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule.

**Art. 14.- Destino de los ingresos.-** Los ingresos del Cuerpo de Bomberos de Daule no podrán ser requeridos, suprimidos ni disminuidos sin la respectiva compensación y no podrán ser destinados a otros fines que no sean los del servicio exclusivo que presta.

**Art. 15.- Destino de los bienes.-** Los bienes inmuebles, muebles, infraestructura, equipamiento, vehículos y más bienes del Cuerpo de Bomberos de Daule, no podrán ser destinados a otros fines o funciones, que no sean los estipulados en la Ley de Defensa Contra Incendios, sus reglamentos, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana, el COOTAD y más leyes conexas.

**Art. 16.- Del cuidado de los bienes.-** El cuidado y administración de los bienes muebles e inmuebles del Cuerpo de Bomberos de Daule serán realizados por el

Guardalmacén del Cuerpo de Bomberos, cuyas funciones se determinarán de acuerdo a las disposiciones contenidas en el Reglamento General Sustitutivo para el Manejo y Administración de Bienes del Sector Público y en el reglamento que dicte el Cuerpo de Bomberos de Daule para dicho efecto.

**Art. 17.- El Departamento Financiero.-** Con sus diferentes unidades del Cuerpo de Bomberos de Daule serán los responsables del cuidado y administración independiente de sus recursos, debiendo mantener y llevar cuentas, balances, inventario de bienes y toda actividad de manejo presupuestario y financiero, de conformidad con lo que establece el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Normas Ecuatorianas de Contabilidad (NEC), Normas de Control Interno de la Contraloría General del Estado y demás normas tributarias y financieras.

**Art. 18.- Auditoría.-** El Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule debe cumplir de manera eficiente con la prestación del servicio, con los más altos estándares de calidad, debe ser administrado cumpliendo las leyes vigentes en materia de gasto, inversión y endeudamiento, debiendo ser auditado por la Contraloría General del Estado.

### CAPÍTULO III

#### DE LA ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA

**Art. 19.- Estructura Orgánica.-** La Estructura Orgánica Institucional del Cuerpo de Bomberos de Daule estará acorde con los objetivos y funciones que determine la LOSEP y su Reglamento, Código de Trabajo, Ley de Defensa Contra Incendios, sus respectivos Reglamentos, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y la presente Ordenanza; y, demás normas conexas; así como a las disposiciones emitidas por el Ministerio de Relaciones Laborales y decretos ejecutivos vigentes. Para cumplir con sus objetivos contará con los siguientes niveles jerárquicos:

- a) El Comité de Administración y Planificación;
- b) La Jefatura del Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule; y,
- c) Personal operativo y administrativo.

### TÍTULO I

#### DEL ALCALDE DEL CANTÓN DAULE

**Art. 20.-** El Alcalde del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule tendrá los siguientes deberes y atribuciones:

1. Seguir la política pública nacional para la ges-

ción de riesgos y las actividades de planificación definidas y determinadas por el Gobierno Nacional, por medio de la entidad rectora del sector, para el adecuado desenvolvimiento del Cuerpo de Bomberos de Daule.

2. Recabar el presupuesto del Cuerpo de Bomberos de Daule y poner en consideración como presupuesto anexo al Concejo Municipal, para su conocimiento.

3. Velar por el cumplimiento de la Ley de Defensa Contra Incendios y sus reglamentos, lo que determina la regulación para el ejercicio de la competencia para gestionar los servicios de prevención, protección socorro y extinción de incendios en la Resolución No.0010-CNC-2014, ordenanzas y resoluciones que se emitan para el efecto.

4. Coadyuvar al progreso del Cuerpo de Bomberos de Daule.

5. Solicitar en cualquier tiempo a la Contraloría General del Estado, la práctica de auditorías al Cuerpo de Bomberos de Daule.

6. Poner en consideración del Consejo Municipal la designación de un concejal que presida la Comisión relacionada con los Cuerpos de Bomberos”.

7. En caso de vacante, designar al PRIMER JEFE del Cuerpo de Bomberos de Daule en conformidad con lo dispuesto en el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, de la terna presentada por el Comité de Administración y Planificación.

8. Las demás que le confiera la Constitución, las leyes, los reglamentos y las ordenanzas, que regulan la materia bomberil.

### TÍTULO II

#### DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN Y PLANIFICACIÓN

**Art. 21.- Naturaleza del Comité.-** El Comité de Administración y Planificación del CBD, es el órgano de Gobierno del Cuerpo de Bomberos de Daule.

**Art. 22.- Comité de Administración y Planificación.-** El Cuerpo de Bombero de Daule contará con un Comité de Administración y Planificación integrado por:

- a) La máxima autoridad del Cuerpo de Bomberos, quien lo presidirá y tendrá voto dirimente;
- b) El servidor responsable de la Unidad de Planificación del Cuerpo de Bomberos o en caso de no haberlo, la máxima autoridad del nivel técnico operativo de dicha entidad;

- c) El concejal que presida la Comisión relacionada con los Cuerpos de Bomberos; y,  
 d) El servidor responsable de la Unidad de Planificación o el funcionario de la Unidad de Gestión de Riesgo del Gobierno Autónomo Descentralizado municipal o metropolitano.

Su funcionamiento operativo se establecerá en la normativa que para el efecto apruebe el Comité.

Como secretario actuará el o la secretaria del Cuerpo de Bomberos Daule, el cual tendrá únicamente voz informativa.

**Art. 23.- Atribuciones.-** Le corresponde al Comité de Administración y Planificación, a más de lo dispuesto en la Ley de Defensa Contra Incendios y sus reglamentos, y demás leyes que rigen el sector público:

1. Aprobar la planificación estratégica institucional, el presupuesto institucional y sus reformas;
2. Supervisar la gestión administrativa y económica de la institución;
3. Aprobar los valores económicos que recibirá el cuerpo de bomberos conforme a la normativa vigente;
4. Conferir reconocimientos y estímulos no económicos a los bomberos remunerados y voluntarios;
5. Conceder licencia al Primer Jefe o declararle en comisión de servicios, de conformidad con la Ley; y,
6. Las demás que se establezcan en el respectivo reglamento

**Art. 24.- Sesiones del Comité de Administración y Planificación.-** El Comité de Administración y Planificación, será convocado por la máxima autoridad del Cuerpo de Bomberos de Daule. Sesionará ordinariamente cada dos meses; y, extraordinariamente cuando sea necesario.

**Art. 25.- Resoluciones del Comité de Administración y Planificación.-** Las resoluciones del Comité de Administración y Planificación se tomarán con los votos afirmativos de la mitad más uno de los miembros asistentes.

### TÍTULO III

#### DE LA JEFATURA DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN DAULE

**Art. 26.- Primer Jefe.-** El Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos de Daule, será la primera autoridad, repre-

sentante legal, judicial y extrajudicial de la misma; es el directo responsable del funcionamiento institucional de carácter operativo, administrativo, financiero y presupuestario para la buena marcha de la entidad, de acuerdo con lo previsto en la Ley de Defensa Contra Incendios. El plazo de duración de sus funciones será de 4 años, pudiendo ser reelegido.

Para ser designado Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos de Daule, se requerirá, ser ecuatoriano, estar en goce de los derechos políticos, edad comprendida entre los 25 y 65 años de edad, acreditar reconocida idoneidad, honestidad y probidad, tener amplia experiencia en el área bomberil; poseer el grado jerárquico de oficial superior; así como no haber sido dado de baja de una entidad bomberil. Será designado por el Alcalde de una terna que enviará al efecto el Comité de Administración y Planificación.

En ausencia temporal o definitiva del Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule, lo remplazará el Segundo Jefe o el Miembro del Cuerpo de Bomberos con el más alto rango y antigüedad, hasta cuando se reintegre o se nombre el titular

**Art. 27.- Deberes y Obligaciones del Primer Jefe.-** Además de las establecidas en la Ley de Defensa Contra Incendios, el Reglamento Orgánico Operativo y de Régimen Interno y Disciplina de los Cuerpos de Bomberos del País, el Primer Jefe tendrá las siguientes funciones:

1. Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial del Cuerpo de Bomberos de Daule.
2. Cumplir y hacer cumplir la Ley de Defensa Contra Incendios, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, el Reglamento Orgánico Operativo y de Régimen Interno y Disciplina de los Cuerpos de Bomberos del País, las demás leyes, reglamentos, ordenanzas y resoluciones emitidas por el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule, que fueren aplicables.
3. Velar por el correcto funcionamiento del Cuerpo de Bomberos de Daule.
4. Nombrar y remover a: Segundo Jefe del CBD, Oficiales Superiores, Oficiales Subalternos, Personal de Tropa, Personal Administrativo y de Servicios, de conformidad a la Ley Orgánica de Servicio Público, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público y Código del Trabajo, según el caso.
5. Disponer inspecciones, dictar órdenes y directrices de conformidad con las leyes pertinentes y de-

más disposiciones del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule, que fueren aplicables.

6. Coordinar acciones con los diferentes organismos públicos y privados, para la consecución del bien común;

7. Participar en las reuniones del C.O.E Cantonal y Provincial e informar al Comité de Administración y Planificación y la Alcaldía sobre sus logros y resoluciones.

8. Formular y ejecutar los programas de capacitación, tecnificación, formación, reentrenamiento y profesionalización del personal del Cuerpo de Bomberos de Daule, tanto dentro como fuera del país.

9. Elaborar y aprobar reglamentos internos, el Plan Operativo Anual (POA) y la Proforma Presupuestaria y darle trámite legal correspondiente.

10. Aprobar el Plan Anual de Contrataciones (PAC) en los plazos y formas previstos en la Ley.

11. Autorizar los pagos de nómina y la adquisición de bienes y servicios, cumpliendo con las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

12. Presentar al Comité de Administración y Planificación los informes económicos, operativos y de gestión anuales;

13. Realizar la rendición de cuentas ante el Comité de Administración y Planificación, seno del Concejo Municipal, autoridades y sociedad Civil, máximo hasta el 21 de marzo de cada año.

14. Recabar oportunamente de los organismos de recaudación los impuestos y tasas que beneficien al Cuerpo de Bomberos.

15. Rendir caución al posesionarse como Primer Jefe y presentar la declaración de bienes;

16. Proponer proyectos de ordenanzas para ser aprobados por el Concejo del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule; y,

17. Las demás que determine las Leyes, Reglamentos y Ordenanzas.

Por su naturaleza, el voluntariado no implica relación laboral alguna y deberá estar debidamente registrado conforme lo determine la ley. El Gobierno Autónomo Descentralizado municipal o metropolitano, proveerá de la capacitación y logística necesarias para que realicen su trabajo voluntario.

Las actividades que realicen los bomberos voluntarios se registrarán por lo que resuelva el respectivo Comité de Administración y Planificación.

Salvo en el caso de aquellos bomberos voluntarios que cuenten con sus propios recursos, los Cuerpos de Bomberos deberán dotar a los bomberos voluntarios, durante el ejercicio de sus funciones de:

1. Seguro de vida y de accidentes;
2. Uniformes;
3. Equipo de protección personal; y,
4. Los demás implementos que requieran para el ejercicio de sus funciones.

Para los bomberos voluntarios que quieran ingresar a la carrera de Bombero, como bombero remunerado, se les asignará puntaje adicional de acuerdo a lo previsto en el respectivo reglamento.

El Bombero Remunerado es la persona natural que pertenece a la carrera de bomberos establecida en el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público”.

**Art. 29.- Estructura de la Carrera.-** La estructura orgánica de los niveles de gestión del personal de los Cuerpos de Bomberos del Cantón Daule, es la siguiente:

#### TÍTULO IV DEL PERSONAL OPERATIVO

**Art. 28.- Integración.-** Con base en la estructura orgánica funcional prevista, el Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule estará integrado por personal de bomberos remunerados y bomberos voluntarios, personal técnico y administrativo.

El Bombero Voluntario es la persona natural que actúa para la protección y defensa de personas y propiedades contra el fuego, socorro en desastres naturales y emergencias, de forma no remunerada y solidaria.



<b>NIVEL</b>	<b>ROL</b>	<b>GRADO</b>	<b>CARGO</b>
Directivo	Conducción y Mando	Jefe de Bomberos	Primer Jefe
		Subjefe de Bomberos	Segundo Jefe
	Coordinación	Inspector de Brigada	Jefe de Brigada-Mayor
Técnico Operativo	Supervisión Operativa	Subinspector de Estación	Mayor-Capitán
	Ejecución Operativa	Bombero 4°	Teniente
		Bombero 3°	Sub Teniente
		Bombero 2°	Sargento
		Bombero 1°	Cabo-Raso

**Art. 30.- Del Talento Humano.-** El Talento Humano del Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule estará sujeto a las normativas contenidas en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, Ley Orgánica de Servicio Público, Código del Trabajo, Ley de Defensa Contra Incendios, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, Reglamento de Régimen Interno y Disciplina de los Cuerpos de Bomberos del país, ordenanzas emitidas por el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule, así como las resoluciones emitidas por el Ministerio de Trabajo.

**Art. 31.- Administración del Talento Humano.-** La administración del personal corresponde al Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos de Daule dentro de una estructura jerárquica de mandos, de acuerdo a la Ley Orgánica de Servicio Público, Código del Trabajo, Ley de Defensa Contra Incendios, el Código Orgánico de Entidades de Seguridad Ciudadana y Orden Público, al Reglamento Orgánico Operativo y de Régimen Interno y Disciplina de los Cuerpos de Bomberos del País, ordenanzas, emitidas por el GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule, así como las resoluciones emitidas por el Ministerio de Trabajo.

**Art. 32.- Nombramiento, contratación y optimización del Talento Humano.-** La designación y contratación de personal del Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule se realizará a través de procesos de selección que atiendan los requerimientos institucionales de cada cargo y conforme a los principios y políticas establecidas en la Ley Orgánica de Servicio Público, Código del Trabajo y las leyes que regulan la Administración Pública.

La autoridad nominadora, por razones institucionales, previo informe motivado de la Unidad Administrativa de Talento Humano, podrá realizar los cambios o movimientos administrativos del personal dentro de una misma jurisdicción cantonal, conser-

vando su nivel, remuneración y estabilidad, según las normas de la LOSEP y su Reglamento y el Código de Trabajo para los casos específicos.

### DISPOSICIONES GENERALES

**PRIMERA.-** La Dirección Financiera del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule transferirá oportunamente los ingresos generados por recaudaciones a favor de la institución bomberil, a la cuenta única de esta entidad.

**SEGUNDA.-** El Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule, con fines de asesoramiento y apoyo, podrá conformar los comités y consejos que estime pertinentes, los mismos que estarán integrados por miembros de la institución y por representantes de la comunidad, de acuerdo con el reglamento interno y según sea necesario.

**TERCERA.-** Corresponde al Concejo Municipal del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule aprobar la propuesta que al efecto enviará el Comité de Administración y Planificación del Cuerpo de Bomberos, para fijar el tarifario por concepto de las tasas que cobre la institución por concepto de permisos de funcionamiento de los establecimientos que realicen actividades comerciales, según lo dispone la Ley de Defensa Contra Incendios y la normativa jurídica pertinente.

**CUARTA.-** El Comité de Administración y Planificación, de considerar más conveniente a los intereses del Cuerpo de Bomberos de Daule, podrá solicitar al GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule la suscripción de convenios para la administración financiera, de compras públicas, etc.

### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

**PRIMERA.-** En un plazo no mayor a treinta (30) días, contados a partir de la aprobación por parte del I. Con-

cejo Municipal de la “**ORDENANZA DE AUTONOMÍA, FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE DAULE**”, se convocará a sesión del Consejo de Administración y Disciplina del Cuerpo de Bomberos con el fin de informar del cese de funciones y dar inicio al Comité de Administración y Planificación.

**SEGUNDA.-** En 8 días de plazo contados a partir de la vigencia de la presente Ordenanza el Primer Jefe presentará el informe sobre los activos y pasivos del Cuerpo de Bomberos del Cantón Daule al Alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Ilustre Municipalidad del Cantón Daule.

**TERCERA.-** El personal que actualmente labora en el Cuerpo de Bomberos de Daule, seguirá prestando sus servicios, de acuerdo a sus nombramientos y contratos bajo los parámetros y lineamientos establecidos en la Ley Orgánica de Servicio Público y el Código de Trabajo, con todos sus derechos, incluidas las funciones.

**CUARTA.-** El personal del Cuerpo de Bomberos de Daule, se registrará a la escala salarial que para el efecto elabora el Ministerio de Trabajo, de acuerdo a lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de la Resolución No.0010-CNC-2014, publicada en el Registro Oficial N°413 del sábado 10 de enero del 2015.

**QUINTA.-** El Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos de Daule se mantendrá en funciones hasta concluir el periodo para el cual fue designado, esto es hasta el 21 de abril del 2019. Concluido este período los miembros de mayor jerarquía designados para el efecto remitirán las carpetas del personal más calificado y preparado para desempeñar el cargo de Primer Jefe al Comité de Administración y Planificación, quienes elegirán la terna que será presentada a la Máxima Autoridad del GAD Ilustre Municipalidad del Cantón Daule quien designará mediante acto administrativo al Primer Jefe del Cuerpo de Bomberos de Daule para el periodo que corresponda.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

**PRIMERA.-** Deróguese la “**ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN DAULE AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DAULE PARA EL EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN,**

**SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS**”, publicada en la Gaceta Oficial Municipal No. 47 de la Ilustre Municipalidad del Cantón Daule de fecha 20 de febrero de 2017.

#### DISPOSICIÓN FINAL

La presente ordenanza entrará en vigencia a partir de la fecha de su publicación en la Gaceta Oficial Municipal y dominio Web de la institución, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

**DADA Y FIRMADA EN LA SALA DE SESIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DAULE A LOS VEINTE DÍAS DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL DOS MIL DIECIOCHO.**

Sr. Pedro Salazar Barzola  
ALCALDE DEL CANTÓN DAULE

Abg. Washington Jurado Mosquera  
SECRETARIO GENERAL

**CERTIFICO.-** Que la “**ORDENANZA DE AUTONOMÍA, FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE DAULE**”, fue discutida y aprobada por el Ilustre Concejo Municipal del Cantón Daule, en las sesiones ordinarias del doce y veinte de septiembre del dos mil dieciocho, en primero y segundo debate, respectivamente.  
Daule, 25 de septiembre del 2018

Abg. Washington Jurado Mosquera  
SECRETARIO GENERAL

De conformidad con lo prescrito en los artículos 322 y 324 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización **SANCIONO** la “**ORDENANZA DE AUTONOMÍA, FUNCIONAMIENTO Y GESTIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE DAULE**”, y ordeno su **PROMULGACIÓN** a través de su publicación en la Gaceta Oficial Municipal y Registro Oficial.

Daule, 25 septiembre del 2018

Sr. Pedro Salazar Barzola  
ALCALDE DEL CANTÓN DAULE

Sancionó y ordenó la promulgación a través de su publicación en la Gaceta Oficial Municipal y Registro Oficial, la “**ORDENANZA DE AUTONOMÍA, FUN-**

**ACIONAMIENTO Y GESTIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS DE DAULE”,** el Sr. Pedro Salazar Barzola, Alcalde del Cantón Daule, a los veinticinco días del mes de septiembre del dos mil dieciocho.

Abg. Washington Jurado Mosquera  
SECRETARIO GENERAL

# EDIFICIOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO ILUSTRE MUNICIPALIDAD DEL CANTÓN DAULE.



SEDE PRINCIPAL EN EL CENTRO DE LA CIUDAD



SEDE ALTERNA EN LA PARROQUIA URBANA SATÉLITE LA AURORA

## DIRECCIONES:

Sede Principal en el centro de la ciudad:  
calles: Padre Aguirre 703 y Sucre.  
Teléfonos: 2-795-134 2796-668

Sede Alterna: Av. León Febres Cordero R.  
junto a la urbanización Sambo City  
Teléfonos: 2-145-520 2-145-723

**Portal Web:**  
**[www.daule.gob.ec](http://www.daule.gob.ec)**

**Email:**  
**[secretaria@daule.gob.ec](mailto:secretaria@daule.gob.ec)**

 [Daule Gobierno Autónomo](#)